

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Дата регистрации] | № | [Номер документа] |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 26.04.2016 № 68 «Об утверждении перечня информации о деятельности Министерства финансов Камчатского края, размещаемой в сети Интернет» |

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства финансов Камчатского края от 26.04.2016 № 68 «Об утверждении перечня информации о деятельности Министерства финансов Камчатского края, размещаемой в сети Интернет» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Камчатского края от 26.04.2010 № 413 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти Камчатского края и государственных органов Камчатского края», постановлением Правительства Камчатского края от 29.12.2009 № 514-П «Об официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет»;

2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 декабря 2022 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр финансов Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | А.Н. Бутылин |

Приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края

от [Дата регистрации] № [Номер документа]

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Категория информации | Периодичность размещения (сроки обновления) |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общая информация о Министерстве финансов Камчатского края (далее - Министерство), в том числе: |  |
| 1.1. | Наименование и структура Министерства, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов Министерства | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.2. | Сведения о полномочиях Министерства, задачах и функциях его структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | В течение 5 рабочих дней со дня утверждения, либо изменения соответствующих правовых и иных актов. Поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.3. | Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов подведомственных организаций, информация о персональных страницах в определенных Правительством Российской Федерации информационных системах и (или) программах для электронных вычислительных машин, соответствующих требованиям, предусмотренным статьей 106 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее – официальная страница), созданная подведомственной организацией и содержащая информацию о ее деятельности с указателями данных страниц в сети «Интернет» | В течение 5 рабочих дней со дня регистрации организации. Поддерживается в актуальном состоянии. |
| 1.4. | Перечень информационных систем, находящихся в ведении Министерства, подведомственных организаций | В течение 5 рабочих дней со дня внедрения. Поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.5. | Сведения о Министре финансов Камчатского края, его заместителях, руководителях структурных подразделений Министерства, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | В течение 3 рабочих дней со дня назначения. Поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.6. | Информация об официальных страницах Министерства с указателями данных страниц в сети «Интернет» | В течение 5 рабочих дней со дня создания официальной страницы. Поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.7. | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Министерства, руководителей подведомственных организаций, их супругов и несовершеннолетних детей | Ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их представления |
| 2. | Информация о нормотворческой деятельности Министерства: |  |
| 2.1. | Нормативные правовые акты, изданные Министерством, а также сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 2.2. | Информация о признании судом недействующими нормативных правовых актов, изданных Министерством | В течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного акта в Министерство |
| 2.3. | Проекты нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Камчатского края, разработчиком которых является Министерство, проекты приказов Министерства | В сроки, установленные постановлением Правительства Камчатского края от 21.07.2022 № 386-П «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы изданных исполнительными органами Камчатского края нормативных правовых актов Камчатского края и их проектов» |
| 2.4. | Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 2.5. | Досудебный и судебный порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 2.6. | Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Министерством к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами | В течение 5 рабочих дней со дня утверждения. Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3. | Информация о текущей деятельности Министерства, в пределах компетенции: |  |
| 3.1. | Планы мероприятий Министерства на очередной календарный год | Ежегодно. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения. |
| 3.2. | Отчеты о деятельности Министерства за календарный год | До 1 апреля года, следующего за отчетным. |
| 3.3. | Информация о государственных программах, заказчиком или исполнителем которых является Министерство | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.4. | Отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ, заказчиком или исполнителем которых является Министерство | Ежегодно, в течение 5 рабочих дней со дня утверждения |
| 3.5. | Информационные и аналитические материалы о деятельности Министерства | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.6. | Информация об официальных визитах, мероприятиях, о рабочих поездках Министра финансов Камчатского края, а также о мероприятиях, проводимых Министерством | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.7. | Тексты официальных выступлений и заявлений Министра финансов Камчатского края, заместителей Министра финансов Камчатского края | В течение 5 рабочих дней со дня выступления |
| 3.8. | Планы контрольных мероприятий, проводимых Министерством | Ежегодно, в течение 5 рабочих дней со дня утверждения |
| 3.9. | Информация о результатах проверок, проведенных Министерством в пределах его полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Министерстве и в подведомственных организациях | Ежеквартально |
| 3.10. | Отчеты об исполнении консолидированного бюджета Камчатского края на отчетную дату | Ежемесячно |
| 3.11. | Справка о доходах и расходах краевого бюджета | Еженедельно |
| 3.12. | Баланс доходов и расходов краевого бюджета | Ежемесячно |
| 4. | Статистическая информация о сфере деятельности Министерства: |  |
| 4.1. | Сведения об использовании Министерством, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств | Ежеквартально |
| 4.2. | Информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров краевых государственных учреждений | не позднее 15 мая года, следующего за отчетным |
| 5. | Информация о координационных и совещательных органах: |  |
| 5.1. | Перечень и состав координационных и совещательных органов, председателем которых является Министр финансов Камчатского края, заместители Министра финансов Камчатского края и (или) ответственными секретарями которых являются сотрудники Министерства | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 5.2. | Нормативные правовые и иные акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности координационных и совещательных органов | В течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативных правовых и иных актов. Поддерживается в актуальном состоянии |
| 5.3. | Информация о заседаниях координационных и совещательных органов, в частности анонсы заседаний, протоколы заседаний, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной | В сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Камчатского края. Поддерживается в актуальном состоянии |
| 6. | Информация о кадровом обеспечении Министерства: |  |
| 6.1. | Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 6.2. | Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в Министерстве, квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы | В день опубликования объявления о вакансии |
| 6.3. | Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы | Условия поддерживаются в актуальном состоянии, результаты публикуются в течение 5 рабочих дней после дня проведения конкурса |
| 6.4. | Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Министерстве | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 6.5. | Порядок работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве финансов Камчатского края, включая порядок подачи заявлений для рассмотрения на комиссии | В течение 5 рабочих дней после утверждения порядка |
| 6.6. | Информация о ходе выполнения Планов мероприятий по противодействию коррупции в Камчатском крае и в Министерстве | Один раз в полугодие |
| 7. | Информация о работе Министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления: |  |
| 7.1. | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений, с указанием актов, регулирующих эту деятельность | В течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка |
| 7.2. | Фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 7.1 настоящего Перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 7.3. | Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах. | Обзоры обращений - ежегодно;  обобщенная информация - ежеквартально |
| 8. | Иная информация о деятельности Министерства, подлежащая размещению в сети Интернет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края | В сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Камчатского края. |

».