

|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**  **ПРИКАЗ № 19** |

г. Петропавловск-Камчатский «06» февраля 2018 года

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка проведения Министерством финансов Камчатского края анализа осуществления главными администраторами средств краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита |

В соответствии с пунктом 4 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения Министерством финансов Камчатского края анализа осуществления главными администраторами средств краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр С.Г. Филатов

|  |
| --- |
| Приложение  к приказу Министерства финансов Камчатского края от 06.02.2018 № 19  «Об утверждении Порядка проведения Министерством финансов Камчатского края анализа осуществления главными администраторами средств краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» |

Порядок

проведения Министерством финансов Камчатского края анализа осуществления главными администраторами средств краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения Министерством финансов Камчатского края (далее – Министерство) анализа осуществления главными администраторами средств краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - Порядок) разработан в целях организации проведения анализа осуществления главными распорядителями средств краевого бюджета, главными администраторами доходов краевого бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита краевого бюджета (далее - главные администраторы средств краевого бюджета) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к:

проведению анализа осуществления главными администраторами средств краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - Анализ);

оформлению результатов Анализа.

1.3. Целью Анализа является формирование и направление главным администраторам средств краевого бюджета рекомендаций по организации и осуществлению ими внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

1.4. Задачами Анализа являются:

оценка осуществления главными администраторами средств краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

выявление недостатков в осуществлении главными администраторами средств краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

1.5. Проведение и оформление результатов проведения Анализа осуществляется отделом финансового контроля Министерства финансов Камчатского края (далее – отдел финансового контроля).

1. Проведение Анализа

2.1. Анализ проводится отделом финансового контроля путем изучения информации, представленной в соответствии частью 7.1. Порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств краевого бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов краевого бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 24.03.2014 № 135-П, а также (при необходимости) документов, представленных главными администраторами средств краевого бюджета по запросу Министерства.

2.2. При подготовке запроса, указанного в части 2.1 настоящего Порядка, учитываются сведения о деятельности главных администраторов средств краевого бюджета, полученные из открытых источников информации, государственных информационных систем, а также результаты проведенных Министерством контрольных мероприятий в отношении главных администраторов средств краевого бюджета.

2.3. Главные администраторы средств краевого бюджета представляют запрашиваемую информацию и документы в Министерство с сопроводительным письмом и описью представляемых документов не позднее срока, установленного в запросе. Документы, представляемые в Министерство главными администраторами средств краевого бюджета, должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны должностным лицом главного администратора средств краевого бюджета и заверены печатью.

В случае непредставления главными администраторами средств краевого бюджета документов и (или) информации в срок, указанных в запросе Министерства, такие документы и (или) информация считаются непредставленными.

1. Оформление результатов Анализа

3.1. При наличии недостатков осуществления главным администратором средств краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, выявленных в результате проведения Анализа, отдел финансового контроля подготавливает заключение.

3.2. Заключение должно содержать:

наименование главного администратора средств краевого бюджета, в отношении деятельности которого был проведен Анализ;

информацию о выявленных недостатках осуществления главным администратором средств краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

рекомендации по организации главным администратором средств краевого бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3.3. Заключение составляется в двух экземплярах, подписывается Министром финансов Камчатского края или лицом, его замещающим. Один экземпляр заключения хранится в отделе финансового контроля, а второй направляется в адрес главного администратора средств краевого бюджета не позднее 5 рабочих дней со дня подписания.